

団体名	赤穂市テニス協会 備前市テニス協会	活動名	東備西播テニス選手権大会
-----	----------------------	-----	--------------

1 事業の実施内容

① 実施場所（地域） 備前テニスセンター	② 実施期間 平成 24 年 10 月 21 日												
③ 実施体制 <table border="0"> <tr> <td>・団体構成員</td> <td>100 名</td> <td>・一般参加者</td> <td>40 名</td> <td>・ボランティア</td> <td>約 10 名</td> </tr> <tr> <td>・</td> <td>名</td> <td>・</td> <td>名</td> <td>計</td> <td>約 150 名</td> </tr> </table>		・団体構成員	100 名	・一般参加者	40 名	・ボランティア	約 10 名	・	名	・	名	計	約 150 名
・団体構成員	100 名	・一般参加者	40 名	・ボランティア	約 10 名								
・	名	・	名	計	約 150 名								
④ 事業実績（実行委員会や準備作業の事業実施等の主な実施日、内容をご記入ください。）													
平成 24 年 8 月 4 日	実行委員会 大会募集内容と日程の打合せ												
平成 24 年 8 月 12 日	実行委員会 募集要領と大会運営担当の打合せ 試合球、賞品等の手配及び全体予算の確認												
平成 24 年 8 月 27 日	募集開始												
平成 24 年 10 月 13 日	実行委員会 ドロー（組合せ）作成及び実施要領の打合せ 会場設営と大会運営(進行)方法の確認												
平成 24 年 10 月 21 日	大会実施 9～16 時 種目 一般男子、シニア(45 歳)男子、グランドシニア(60 歳)男子 一般女子、シニア(45 歳)女子、グランドシニア(60 歳)女子												
平成 24 年 11 月 10 日	実行委員会 実施結果総括（反省会） 平成 25 年度の計画について												

2 事業実施の成果と今後の課題

① 事業実施の成果

東備西播定住自立圏民間イベント等事業として、第3回「東備西播テニス選手権大会」を実施した。

本年も運営は赤穂市テニス協会と備前市テニス協会で行ったが、上郡町およびその近隣、他市からの参加者もあり、競技レベルもかなり高く盛況であった。

東備西播地区からの参加者も増えたことで、本大会が構成員に徐々に浸透しているのが実感できた。

今後も継続して大会を実施するとともに、参加者の増加を図り、テニスを通して東備西播地域の活性化と発展に寄与していきたいと考える。

② 今後の課題

東備西播地区からの参加者は若干増えたが全体ではまだ少なめで、本年もテニス協会のない上郡町からの組織的な参加はなかった。しかし、徐々に増加することを期待して大会を継続実施する。

また、日程については本年も備前焼き祭と重なったため、次年度は調整を図って行きたい。

今後も年間2大会を継続実施したいと考えているが、特に春のミックスダブルス大会の資金繰りが苦しいので検討課題である。そのため、参加者の増加を図ることもさることながら、赤穂市・備前市・(上郡町)で運営組織の充実化を図り、資金も確保していく必要がある。

3 実施事業の写真



写真のコメント

①開会式

開会式及び競技ルール等の説明を行う。



写真のコメント

②大会本部

ドロー及び試合結果を掲示して進行状況を確認している。



写真のコメント

③試合風景

3 実施事業の写真

	<p>写真のコメント</p> <p>④ 試合風景</p>
	<p>写真のコメント</p> <p>⑤ 試合風景</p>
	<p>写真のコメント</p> <p>⑥ 表彰式</p>

4 参考資料を自由に添付してください。

※ 用紙が不足する場合は、欄の大きさを変えるか用紙を追加してください。
(ただし、別紙4全体で、用紙A4サイズで5枚以内としてください。)

(添付書類)

イベント等事業収支決算書

収 入		支 出	
(内容)	(金額)	(内容)	(金額)
参加料 2,000×66組	132,000.-	*コート代および	
支援金	155,000.-	設備使用料	45,590.-
前回繰越金	7,226.-	*試合球	96,000.-
		*賞品代	119,000.-
		*事務費	22,980.-
		大会運営費	4,680.-
合 計	294,226.-	合 計	288,250.-

1. 領収書等の写し、又は収入及び支出を明確に確認できる書類を添付してください。
2. 支援対象経費には*を記載のこと